

OPQ

Tiiminjäsenen valinta



Nimi
Sample Candidate

Päivämäärä
24. syyskuuta 2018

Johdanto

Sample Candidate on äskettäin täyttänyt OPQ32 työpersoonallisuuskyselyn. Tämä raportti perustuu hänen vastauksiinsa.

Tämä tiimin jäsenen valintaraportti auttaa määrittelemään ehdokkaan Sample Candidate vahvuudet ja kehittymistarpeet tiimin jäsenenä. Lisäksi se antaa tiimin johtajalle ohjeet järjestelmälliseen, kompetenssiperustaiseen haastatteluun, jossa ehdokkaan panosta tiimin työskentelyyn arvioidaan yksityiskohtaisemmin.

Useimmat tiimit toimivat parhaiten, jos tiimin kaikki kahdeksan perustoimintoa ovat tasapainossa (ks. sivu 3). Jos suunnittelet uuden jäsenen ottamista jo muodostuneeseen tiimiin, tulokkaan profiiliin olisi hyvä täydentää ja tasapainottaa koko tiimin profiilia. (Tiimin kehittymistarpeet näkyvät **Tiimin kehittämisraportista**)

Tiimin toiminnasta

Prosessin vaiheet

Tiimillä on yhteinen tehtävä tai projekti ja sen täytyy työskennellä yhdessä saavuttaakseen yhteisen tavoitteen. Tavoitteen saavuttamiseksi tiimit työskentelevät neljässä tärkeässä vaiheessa.

- **Luovat** vision ratkaisuun johtavasta tiestä
- **Ohjaavat** tiimin toimintaa
- **Hankkivat tarvitsemiaan resursseja**
- **Tekevät tuloksen**, toimittavat ratkaisut oikea-aikaisesti, suorittavat tehtävät ja saavuttavat tavoitteet

Nämä vaiheet ovat keskenään vuorovaikutuksessa, kuten alla olevasta kuviossa kuvataan. Tietenkin tiimi voi tietyn tavoitteen saavuttamiseksi tai projektin toimittamiseksi käydä kierroksen vaiheet läpi monta kertaa.

Tiimin työprosessin vaiheet



Tiimitoiminnot

Seuraavassa taulukossa luetellaan tiimin työprosessin neljä vaihetta, niiden toiminnot sekä joka toiminnalle tyypilliset kriittiset käyttäytymiset.

Prosessin vaihe	Toiminta	Kriittiset käyttäytymiset
Luominen	Mahdollisuuksien kartoitus	Tuottaa uusia ideoita, lähestymistapoja ja näkemyksiä tarkastelemalla laajalti tehtävään tai projektiin liittyviä asioita
	Vaihtoehtojen arviointi	Etsii lisätietoja ja pyrkii ymmärtämään ongelman paremmin • Tekee rationaalisia päätöksiä käytössä olevan informaation pohjalta • Arvioi nopeasti ideoiden toteuttamiskelpoisuuden
Ohjaaminen	Suuntaaminen	Osoittaa muille selkeän suunnan • Motivoi ja tukee muita • Jakaa tehtäviä ryhmän jäsenille heidän suorituskykynsä mukaan • Johtaa tiimin toimintaa
	Sitoutuminen toimintaan	Tekee aloitteita ja saa aikaa toimintaa • Tekee nopeita päätöksiä, vaikka niihin sisältyisi laskelmoituja riskejä • Ottaa vastuun toiminnasta ja ihmisistä • Toimii itsenäisesti
Resurssien hankkiminen	Verkostojen käyttö	Luo vahvoja suhteita työntekijöihin kaikilla tasoilla • Luo toimivan verkoston organisaation sisä- ja ulkopuolella • Käyttää tiimin ulkopuolisia resursseja
	Yhtenäisyyden säilyttäminen	Sovittaa yhteen omat ja tiimin lähestymistavat ja pitää yllä tiimin myönteistä henkeä • Kuuntelee ja kommunikoi aktiivisesti • Tukee toisia ja huolehtii heistä
Tuloksen teko	Tavoitteeseen pyrkiminen	Työskentelee järjestelmällisesti ja suunnitelmallisesti • Noudattaa sovittuja menettelytapoja ja strategioita • Pysyy aikataulussa • Tuottaa laadukkaita tuloksia oikeaan aikaan, oikealla tavalla
	Paineen sietäminen	Hallitsee tunteensa myös vaikeissa tilanteissa • Mukauttaa työtapansa uusiin vaatimuksiin • Säilyttää optimismin ja joustavuuden • Pysyy tuotteliana

Profiilin arvioinnit

Seuraavassa on lueteltu laatusanoja, joiden avulla profiilia on helpompi ymmärtää.

Arvio	Kuvailevia sanoja				
Vahvuus	loistava	erinomainen	mainio	esimerkillinen	huomattava
Riittävä	pystyvä	OK	kykenevä	pätevä	sopiva
Keh. tarve	puutteellinen	välttävä	riittämätön		

Tiimitoimintatulokset

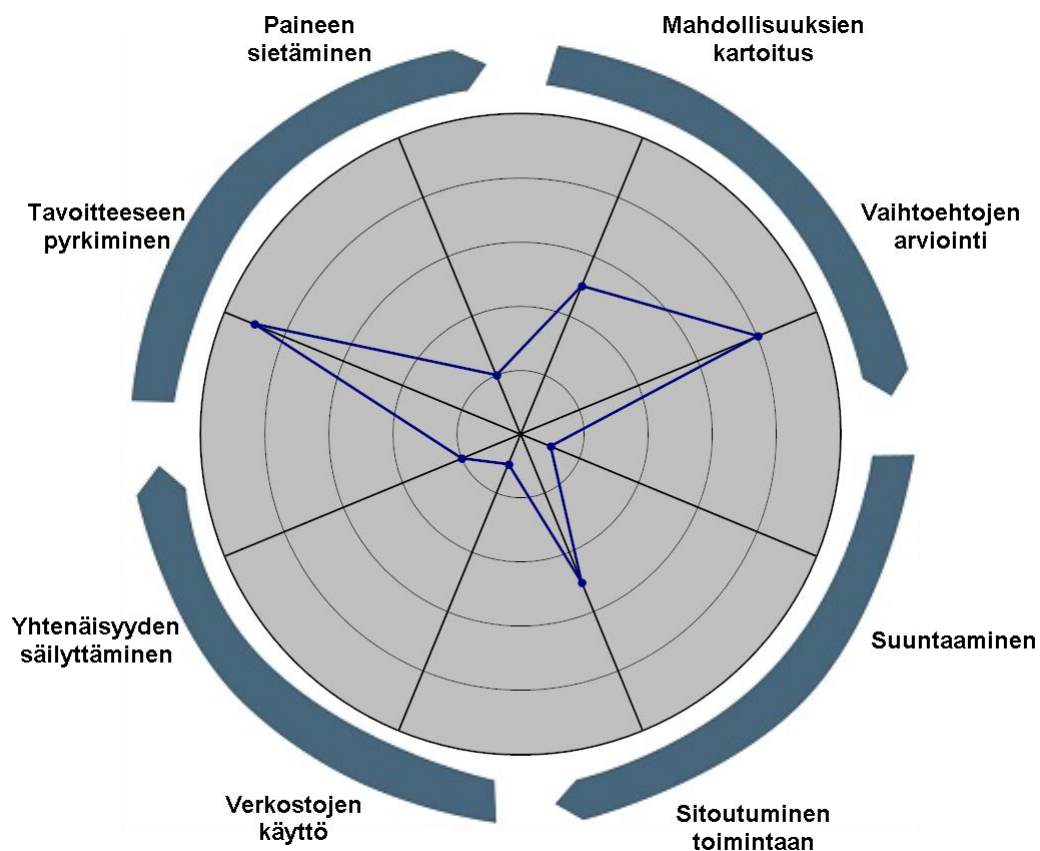
Ehdokkaan Sample Candidate tiimitoimintaprofiili on kuvattu alla. Profiilia seuraa yksityiskohtainen selostus.

Tiimitoimintaprofiili

Miten profiilia luetaan?

Ympyrä on jaettu eri toimintojen mukaan.

- Ympyrä on jaettu eri toimintojen välillä.
- Tumma viiva kehän sisällä kuvaa ehdokkaan Sample Candidate profiilia.
- Hänen vahvuutensa ovat niillä alueilla, joilla profiili on lähellä ympyrän ulkoreunaa.
- Hänen kehittymistarpeensa ovat niillä alueilla, joilla profiili on lähellä ympyrän keskipeittä.



Prosessin vaiheet	Toiminta	Tulos: Sample Candidate
Luominen	Mahdollisuuksien kartoitus	Riittävä
	Vaihtoehtojen arviointi	Vahvuus
Ohjaaminen	Suuntaaminen	Kehittymistarve*
	Sitoutuminen toimintaan	Riittävä
Resurssien hankkiminen	Verkostojen käyttö	Kehittymistarve*
	Yhtenäisyyden säilyttäminen	Kehittymistarve*
Tuloksen teko	Tavoitteeseen pyrkiminen	Vahvuus
	Paineen sietäminen	Kehittymistarve*

*Sample Candidate on ilmaissut kehittymistarpeita varaa tällä osa-alueella

Yksityiskohtaiset tulokset

Sample Candidate keskittyy selvästi mieluummin tehtäviin ja saattaa kiinnittää vähemmän huomiota vuorovaikutussuhteiden rakentamiseen tiimin jäsenten kanssa.

Hänen vahvuuksiaan ovat:

- Seuraa ja arvioi ideoita ja käsitteitä
- Suunnittelee työtä ja keskittyy myös yksityiskohtiin

Hänen kehittämisaikavälit ovat:

- Koordinoi ja ohjaa tiimiä
- Rakentaa suhteita tiimin sisällä ja sen ulkopuolella
- Panostaa energiaansa pitääkseen yllä sopuisaa ilmapiiriä
- Tuntee olonsa mukavaksi myös paineen alla ja äkillisissä muutoksissa

Mahdollisuuksien kartoitus

Sample Candidate osoittaa mielikuvitusta sekä halua ymmärtää käsitteitä ja perusteita siinä missä tyypillinen tiimin jäsenkin.

Vaihtoehtojen arvioiminen

Uusia ideoita ja taustatietoja tutkiessaan Sample Candidate lähestyy tehtävää kriittisesti. Hän hakee lisää tietoja ja pyrkii ymmärtämään asioita, joten hän arvioi esitetyn informaation. Sample Candidate tekee rationaalisia arvioita saatavilla olevasta informaatiosta ja analyyseistä.

Suuntaaminen

Sample Candidate tuskin koordinoi toimintaa tai näyttää tiimille suuntaa. Hän tuskin luo tiimille koordinoituja aikatauluja.

Sitoutuminen toimintaan

Sample Candidate on melko aktiivinen tiimin jäsen, mutta ei tavallisesti pyri erityisesti puskemaan tiimiä tavoitteisiinsa.

Verkostojen käyttö

Sample Candidate tuskin vaikuttaa tiimiin verkostojen rakentamisessa, kehittämisessä ja tiimin ulkopuolisissa kontakteissa. Sample Candidate ei myöskään ole soveltuva ulkoisen resurssien etsimiseen ja tunnistamiseen tiimin tarpeisiin.

Yhtenäisyyden säilyttäminen

Sample Candidate tuskin koskaan ponnistele ratkaistakseen tiimin sisäisiä konflikteja. Useimmissa tilanteissa Sample Candidate mieluummin työskentelee tehtäviensä parissa kuin keskustele siitä, miten tiimin jäsenet työskentelevät toistensa kanssa. Sample Candidate tuntee yleensä mielipiteensä siitä, mitä tehtäviä hän haluaisi tehdä ja jos voi, hän välttää vähemmän mieluisia tehtäviä.

Tavoitteeseen pyrkiminen

Sample Candidate keskittyy yleensä hyvin tarkkaan tiimin tavoitteisiin. Koska hän asettaa itselleen hyvin korkeita laatu- ja täsmällisyysvaatimuksia, Sample Candidate odottaa vastaavaa tuotteliaisuutta muiltakin. Hänen systemaattinen ja täsmällinen työotteensa lähes varmistaa, että Sample Candidate havaitsee, jos tiimi jättää huomiotta tai sivuuttaa jonkin tärkeän yksityiskohdan. Hän todennäköisesti auttaa tiimiä varmistamaan tuotosten korkean laadun.

Paineen sietäminen

Sample Candidate kokee yleensä itsensä hyvin epämukavaksi työskennellessään paineisessa ympäristössä. Kun ulkoiset stressitekijät kasaantuvat, hän saattaa tuntea niiden vaikutukset työssään tai yksityiselämässään. Suunnitelmien muuttuessa nopeasti Sample Candidate tavallisesti tuntee turhautuvansa.

Haastattelurunko

Kirjaa tähän lomakkeeseen ehdokkaan haastattelun aikana antamia vastauksia. Noudata yrityksesi valintakäytäntöjä henkilöiden arvioimisessa ja vertailemisessa.

Mahdollisuuksien kartoitus

Etsii uusia ideoita ja lähestymistapoja, ottaa huomioon tehtävään tai projektiin liittyvät laajemmat kysymykset.

Vahvuuksia osoittavat:

- Tekee usein luovia ehdotuksia
- Osoittaa ymmärtävänsä yksityiskohtien aseman kokonaisuudessa
- On hyvin utelias ja ratkaisuihin suuntautuva

Kehittymistarpeita osoittavat:

- Tuo esiin muiden ideoita
- Ei osoita kiinnostusta monimutkaisen taustainformaation ymmärtämiseen
- Osoittaa hyvin vähän uteliaisuutta

- Kerro minulle ongelmasta, joka sinun piti ratkaista tiimin viimeaikaisten projektien aikana.
- Millaisia ehdotuksia teit tiimille?
- Voitko kertoa toisen esimerkin tilanteesta, jossa sinun piti ratkaista vaikea tiimin ongelma?

Arvio

Vaihtoehtojen arvioiminen

Etsii yksityiskohtaisempaa informaatiota ja yrittää ymmärtää ongelman paremmin • Tekee järkiperäisiä päätöksiä informaation pohjalta • Arvioi nopeasti ideoiden toteuttamismahdollisuuksia

Vahvuuksia osoittavat:

- Ilmaisee harkittuja mielipiteitä
- Arvioi ideoiden käytännöllisyyttä
- Yrittää minimoida riskin

Kehittymistarpeita osoittavat:

- Hänellä ei ole tarkkoja mielipiteitä
- Ei oikein ymmärrä yksityiskohtia
- Ei kehitä kriittistä näkemystä

- Kerro minulle tilanteesta, jossa sinun piti etsiä tietoja tiimin projektia varten.
- Miten varmistit koonneesi kaikki tarvittavat tiedot?
- Kun tiimin piti valita keinot tavoitteeseen pääsemiseksi, miten päädyitte ratkaisuun?

Arvio

Suuntaaminen

Asettaa muille selkeän suunnan • Motivoi ja tukee muita • Jakaa tehtävät ryhmän jäsenille heidän suorituskäytönsä mukaan • Ohjaa tiimin toimintaa

Vahvuuksia osoittavat:

- Selkeä näkemys siitä, miten jatketaan eteenpäin
- Osaa kommunikoida muiden kanssa ja motivoida heitä
- Ymmärtää tiimin jäsenten välisiä eroja
- Osoittaa ymmärtävänsä tiimin dynamiikkaa

Kehittämistarpeita osoittavat:

- Ei tiedä, miten jatkaa eteenpäin
- Ei välitä muiden tunteista
- Ei ymmärrä tiimin tarpeita

- Kerro minulle jostain viimeaikaisesta projektista, miten tiimi päätti järjestellä työnsä.
- Miten sinä osallistuit tiimin ohjaamiseen?

Arvio

Sitoutuminen toimintaan

Tekee aloitteita ja tukee toimintaa • Tekee nopeita päätöksiä, vaikka niihin sisältyisi laskelmoituja riskejä • Ottaa vastuuta toiminnasta ja ihmisistä • Toimii itsenäisesti

Vahvuuksia osoittavat:

- On valmis tekemään päätöksiä rajatun informaation pohjalta
- Saa tiimin tekemään tuloksia
- On energinen ja aktiivinen
- Reagoi vahvasti ulkoisiin paineisiin

Kehittymistarpeita osoittavat:

- Ei ole erityisen energinen
- Ei ole päättäväinen
- On passiivinen

- Kerro minulle esimerkki tilanteesta, jossa sinun täytyi ottaa johtajan rooli tiimissä.
- Miten aloit toimia?
- Miltä nopeiden päätösten tekeminen tuntui?

Arvio

Verkostojen käyttö

Luo vahvoja suhteita työntekijöihin kaikilla tasoilla • Luo toimivan verkoston organisaation sisällä ja ulkopuolella • Käyttää tiimin ulkopuolisia resursseja

Vahvuuksia osoittavat:

- Luo suhteita nopeasti
- Puhuu vakuuttavasti
- Hänellä on paljon kontakteja
- Tietää useimmista projekteista ja aloitteista organisaationsa sisällä

Kehittymistarpeita osoittavat:

- Ei luo vahvaa suhdetta haastattelijaan
- Tuntuu tylsältä
- Hänellä on vähän kontakteja

- Kerro pari esimerkkiä siitä, miten pysyt ajan tasalla muiden ihmisten tai ryhmien toiminnasta.
- Miten saat tietää tiimisi ulkopuolisten ryhmien ja osastojen toiminnasta?

Arvio

Yhtenäisyyden säilyttäminen

Mukauttaa omat lähestymistapansa tiimin tarpeisiin ja pitää yllä myönteistä henkeä tiimissä •
Kuuntelee ja kommunikoi aktiivisesti • Tukee muita ja huolehtii heistä

Vahvuuksia osoittavat:

- On valmis muuttamaan rooliaan tiimissä
- Ylläpitää tiimin harmoniaa
- Osoittaa kunnioitusta tiimin muita jäseniä kohtaan
- Puhuu avoimesti omista heikoista kohdistaan

Kehittymistarpeita osoittavat:

- Haluaa ehdottomasti säilyttää roolinsa tiimissä
- Ei välitä tiimin harmoniasta

- Kerro minulle tilanteesta, kun tiimissäsi oli paineita ja ristiriitoja.
- Miten edesautoit ratkaisua?

Arvio

Tavoitteeseen pyrkiminen

Järjestelmällinen ja suunnitelmallinen työote • Noudattaa menettelytapoja ja strategioita • Pitää toimitusajat • Tuottaa korkealaatuisen tuloksen aikataulussa

Vahvuuksia osoittavat:

- Järjestele työnsä äärimmäisen hyvin
- On täsmällinen
- Tuottaa korkealaatuisia tuloksia
- Toimii järjestelmällisesti
- Noudattaa tarkasti menettelytapoja ja ohjeita

Kehittymistarpeita osoittavat:

- Ei ole erityisen tarkka työnsä suhteen
- Ei keskity yksityiskohtiin
- Ei noudata aina sääntöjä

- Kerro minulle (lisää) siitä, miten järjestit työsi äskettäisessä tiimiprojektissa.
- Minkälaiset yksityiskohdat olivat oleellisia menestyksen kannalta?
- Kun työskentelit muiden kanssa, miten hyvin he mielestäsi pitivät kiinni aikatauluista?
- Miten suhtaudut siihen?

Arvio

Paineen sietäminen

Hallitsee tunteensa myös vaikeissa tilanteissa • Soveltaa lähestymistapojaan uusiin vaatimuksiin • Säilyttää optimismin ja joustavuuden • Pysyy tuotteliaana

Vahvuuksia osoittavat:

- Ei huomaa paineita
- Osaa rentoutua
- Tarkistaa näkemyksensä saadessaan uutta informaatiota
- Optimistinen ja joustava
- Tarvitsee työssään vain pientä ohjausta

Kehittymistarpeita osoittavat:

- Murtuu paineen alla
- Ei osaa rentoutua
- Ei muuta näkemyksiään uuden informaation edessä
- Pessimistinen
- Jos ei saa selviä ohjeita, stressaantuu

- Kerro minulle kaikkein stressaavimmasta tiimiprojektista, johon olet osallistunut.
- Millaisia stressinaiheuttajia voit mainita?
- Miten selviydyit?

Arvio

ARVIOINTIMENETELMÄT

Tämä profiili perustuu seuraaviin tietolähteisiin:

Kysely / Kykytesti	Vertailuryhmä
OPQ32r UK English v1 (Std Inst)	OPQ32r Brittienglanti Yleisväestö 2011 (GBR)

HENKILÖN TIEDOT

Nimi	Sample Candidate
Vastaajan tiedot	RP1=1, RP2=2, RP3=7, RP4=8, RP5=3, RP6=9, RP7=4, RP8=10, RP9=6, RP10=2, TS1=5, TS2=8, TS3=1, TS4=9, TS5=6, TS6=4, TS7=10, TS8=2, TS9=8, TS10=7, TS11=6, TS12=10, FE1=4, FE2=9, FE3=3, FE4=6, FE5=1, FE6=4, FE7=8, FE8=7, FE9=5, FE10=2, CNS=7
Raportti	OPQ32 Tiiminjäsenen valinta v2.0 ^{RE}

RAPORTISTA

Tämä raportti on tuotettu SHL:n Internet-arviointijärjestelmän avulla. Sen tiedot perustuvat OPQ32-työpersoonallisuuskyselyyn. Kyselyä saavat käyttää vain asianmukaisen koulutuksen sen käyttöön ja tulkintaan saaneet henkilöt.

Tämä raportti on tuotettu kyselyvastauksista ja se kuvaa vastaajan näkemyksiä. Tulkinassa tulee ottaa asianmukaisesti huomioon itsearviointiin perustuvien kyselyjen subjektiivisuus.

Tämä raportti on tuotettu elektronisesti: ohjelman käyttäjä voi jälkikäteen tehdä muutoksia ja lisäyksiä raportin sisältöön.

SHL Global Management Limited ja siihen kuuluvat yritykset eivät voi taata, että raportin sisältö on järjestelmän tuottama eikä sitä ole jälkikäteen muutettu. Emme voi ottaa vastuuta raportin sisällön käytöstä, käyttämättä jättämisestä tai käytön seurauksista.

www.shl.com

© 2018 SHL ja/tai sen tytäryhtiöt. Kaikki oikeudet pidätetään. SHL ja OPQ ovat tuotemerkkejä, jotka on rekisteröity Iso-Britanniassa ja muissa maissa.

Tämä raportti on tuotettu SHL:n toimesta SHL:n asiakkaalle ja sisältää SHL:n aineetonta oikeutta. SHL sallii asiakkaansa jäljentää, jaella, muuttaa ja varastoida tätä raporttia ja/tai sen sisältämää tietoa sisäistä, ei-kaupallista käyttöönsä varten. SHL pidättää kaikki muut oikeudet.